REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- GEE- 1842 DEL DÍA 14 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	ASESORIA FONDO EMPRENDER

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alexandra Curiel Nieves	1.113.654.247			X	Proyecto D pelos	avacuni_19@hotmail.com	3242425038	si	Participación Virtual
2	Ma Claudia Carrasquilla E.	56.089.548		X		SENA	mcarrasquilla@sena.edu.co	3219001419	si	Participación Virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.GEE-1842		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría fondo emprender		
CIUDAD Y FECHA: Riohacha, 14 de octubre 2021	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 12:00m
LUGAR Y/O ENLACE: https://meet.google.com/eus-rhobc-mhh?hs=224	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Guajira Centro Agroempresarial Y Acuícola	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Fondo emprender Revisión		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN continuar el proceso de asesorías fondo emprender		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se continua con el proceso de asesoría, Se revisaron los avances realizados por la emprendedora verificando que la información suministrada sea correcta, la emprendedora muestra un avance significativo, teniendo en cuenta muchas de las recomendaciones realizadas, se continua con la formulación del modulo financiero y se dan las orientaciones precisas para la elaboración del video que debe adjuntarse , se realizaron las recomendaciones pertinentes para el modulo financiero, resumen ejecutivo, plan operativo,

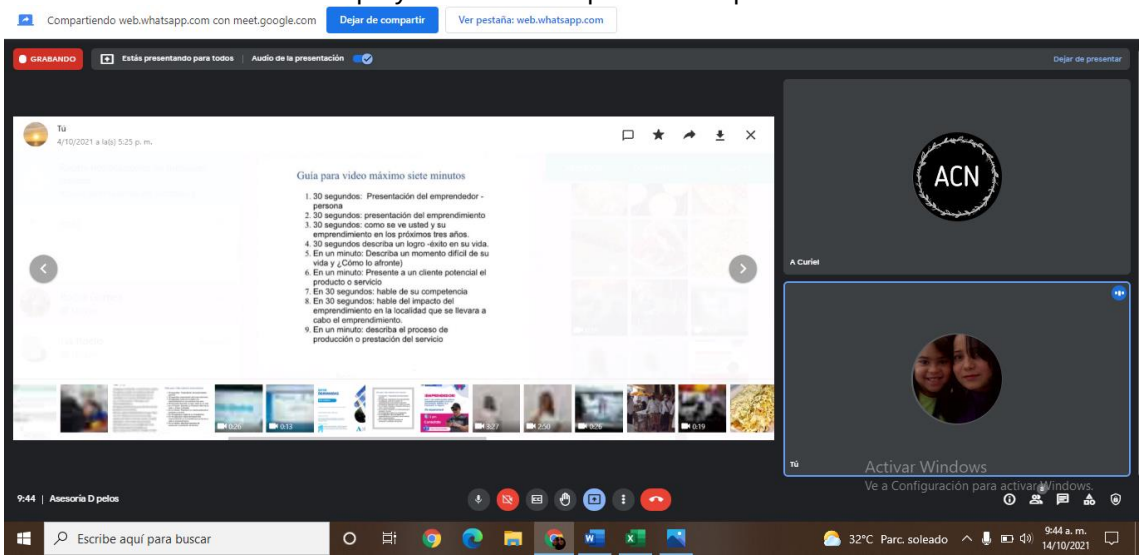
CONCLUSIONES

Se realizaron recomendaciones, se explicaron los puntos siguientes a desarrollar una vez se realicen las tareas asignadas, se continua con el proceso de formulación dando las explicaciones necesarias, y demás aspectos relevantes. Se programa próxima sesión de asesoría para formalización del proyecto si se logra cumplir con las tareas pendientes.

Se reviso la información en plataforma y se dieron orientaciones precisas para el registro de esta.

La emprendedora manifiesta tener clara la información y continuar trabajando en la formulación del proyecto, con el fin de poder postularlo en la convocatoria cerrada del municipio de Riohacha, se queda a la espera de las tareas asignadas para culminar el proceso de asesorías.

Orientación en la formulación proyecto Fondo Emprender Vía plataforma meet.



Fuente propia SENA SBDC – Riohacha, 14 de octubre del 2021 plan de negocio De Pelos
Link de grabación: https://drive.google.com/file/d/1cDwgZ986BjI7wBTi-Gmvm1sRq7XVp0lW/view?usp=drive_web

Nota: en cumplimiento de la directriz institucional de trabajo en casa, producto de la orden de aislamiento preventivo del gobierno nacional, para la atención de emprendedores y empresarios, se están aplicando estrategias que nos permitan usar los tics y/o algunas herramientas como llamadas telefónicas, reuniones virtuales a través de la cual se realiza visita de seguimiento virtual (zoom, Skype, videollamadas por celular, WhatsApp, Google hangoust, Microsoft teams, entre otros).Para seguir brindando la asesoría, acompañamiento, y seguimiento a los procesos desde el centro dedesarrollo empresarial.

COMPROMOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Culminar formulación y formalizar proyecto	Emprendedora/orientador	19 OCTUBRE 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.